

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

ผู้ประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายวินัย ชาญไชโย	ประธานสภา	วินัย ชาญไชโย	
๒	นายธีระพงษ์ สมภาร	รองประธานสภา	ธีระพงษ์ สมภาร	
๓	นายนิติธร ชาญวิรัตน์	เลขานุการสภา	นิติธร ชาญวิรัตน์	
๔	นายนิรุต โคแก้ว	ส.อบต. หมู่ ๒	นิรุต โคแก้ว	
๕	นายพลสิทธิ์ วุฒา	ส.อบต. หมู่ ๓	พลสิทธิ์ วุฒา	
๖	นายหนูเดช พลทะกล้า	ส.อบต. หมู่ ๔	-	ลาป่วย
๗	นายเทียนชัย ไชนา	ส.อบต. หมู่ ๕	เทียนชัย ไชนา	
๘	นางนิชนาฏ นรจินต์	ส.อบต. หมู่ ๖	นิชนาฏ นรจินต์	
๙	นางสาวเบญจวรรณ แก้วเจริญ	ส.อบต. หมู่ ๗	เบญจวรรณ แก้วเจริญ	
๑๐	นายดาวเรือง บุญโคกสี	ส.อบต. หมู่ ๘	ดาวเรือง บุญโคกสี	
๑๑	นายสำรอง ตันกันยา	ส.อบต. หมู่ ๙	สำรอง ตันกันยา	
๑๒	นายหนั่น นาเจิมพลอย	ส.อบต. หมู่ ๑๐	หนั่น นาเจิมพลอย	

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด
 สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
 วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพิทักษ์ ตามบุญ	นายก อบต.	พิทักษ์ ตามบุญ	
๒	นายณรงค์ บัวใหญ่รักษา	รองนายก อบต.	ณรงค์ บัวใหญ่รักษา	
๓	นายมนูญ นอเคน	รองนายก อบต.	มนูญ นอเคน	
๔	ร.ต.อ.อนันต์ ขุนสอน	เลขานุการนายก	อนันต์ ขุนสอน	
๕	นางมนัสนันท์ รัตนวิจิตร	รองปลัด	มนัสนันท์ รัตนวิจิตร	
๖	นางสาวกัณทิมา รินทะรักษ์	ผอ.กองคลัง	กัณทิมา รินทะรักษ์	
๗	นายกายสิทธิ์ หนองกระโทก	ผอ.กองช่าง	กายสิทธิ์ หนองกระโทก	
๘	นายตุลเกียรติ์ ชีกว้าง	หัวหน้า สป.	ตุลเกียรติ์ ชีกว้าง	
๙	นางอุไรวรรณ อุทัยสา	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	อุไรวรรณ อุทัยสา	
๑๐	นางสาวพัชรี สนิทไทย	ผช.นักวิเคราะห์ฯ	พัชรี สนิทไทย	

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด มี ๑๑ ท่าน วันนี้ลา ๑ ท่าน คือ นายหนูเดช พลทะกล้า สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด หมู่ที่ ๔ เนื่องจากไม่สบาย ดังนั้นจึงมีสมาชิก เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ๑๐ ท่าน เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด มาครบองค์ ประชุมแล้ว นายวินัย ขาไชโย ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด จึงเริ่มดำเนินการ ประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ประธานสภาฯ - เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ กองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลห้วยโจด ได้ ดำเนินการจัดโครงการป้องกันเด็กจมน้ำ ณ ค่ายเปรมติณสูลานนท์ โดยกลุ่มเป้าหมายคือ เด็กและเยาวชนในพื้นที่ตำบลห้วยโจด ทั้งนี้เพื่อสร้างความปลอดภัยในการเอาตัวรอดจาก การจมน้ำ
- เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ร่วมกับฝ่าย ปกครองในพื้นที่ ได้จัดกิจกรรมถวายคำภีร์ไบเบิลให้ทุกวัดในเขตพื้นที่ตำบลห้วยโจด

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ประธานสภาฯ - มอบหมายเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด อ่านบันทึกการประชุม
- เลขานุการสภาฯ - อ่านบันทึกการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่ต้นจนจบ
- ประธานสภาฯ - ตามที่ท่านเลขานุการสภาได้อ่านบันทึกการประชุมสภาครั้งที่แล้ว ต่อสภาฯ แล้ว นั้น มีสมาชิกสภาฯ จะแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่แล้วหรือไม่
- ที่ประชุม - ไม่มี
- ประธานสภาฯ - ถ้าไม่มีจะขอมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่แล้ว
- ที่ประชุม - มีสมาชิกสภาฯ เข้าประชุมสภาฯ จำนวน ๑๐ ท่าน มีมติรับรองรายงานการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

มีมติ	รับรอง	๙	เสียง
	ไม่รับรอง	-	เสียง
	ไม่ออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ ญัตติเพื่อพิจารณา

๓.๑ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ประธานสภาฯ - เชิญท่านนายกชี้แจงต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด
- นายกฯ - เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจนหลักการและนโยบายการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ ๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น	๑๘,๘๑๘,๖๒๗.๐๓	บาท
๑.๑.๒ เงินสะสม	๕๖,๘๘๙,๖๗๙.๙๑	บาท
๑.๑.๓ เงินสำรองเงินสะสม	๖,๗๕๓,๑๘๑.๖๘	บาท
๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่องหนผู้กักกันและยังไม่ได้เบิกจ่าย	จำนวน - โครงการ รวม -	บาท
๑.๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนผู้กักกัน	จำนวน - โครงการ รวม -	บาท
๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง	-	บาท

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๒.๑ รายรับจริงทั้งสิ้น	๔๑,๙๙๑,๐๓๗.๐๔	บาท
ประกอบด้วย		
หมวดภาษีอากร	๓๙,๒๒๘.๖๐	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๑๒๖,๘๘๙.๕๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๖๒,๓๔๑.๗๓	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	-	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๘๒,๘๘๐.๒๘	บาท
หมวดรายได้จากทุน	-	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	๑๙,๘๓๔,๖๗๕.๐๗	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๒๑,๗๔๕,๐๒๑.๘๖	บาท
๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	๗,๕๕๒,๔๘๘.๐๐	บาท
๒.๓ รายจ่ายจริง	จำนวน ๓๘,๘๓๔,๕๕๒.๐๐	บาท
ประกอบด้วย		
งบกลาง	๑๒,๕๘๗,๐๗๕.๐๐	บาท
งบบุคลากร	๑๓,๘๑๖,๘๘๒.๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	๖,๐๓๐,๕๙๕.๐๐	บาท

งบลงทุน	๔,๐๔๓,๕๐๐.๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	๑,๙๘๕,๒๘๐.๐๐	บาท
งบรายจ่ายอื่น	-	บาท
๒.๔ รายจ่ายเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน	๗,๕๕๒,๔๘๘.๐๐	บาท
๒.๕ รายจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	-	บาท
๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน	-	บาท
๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน	-	บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด อำเภอกระนวน จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๔๔,๐๒๖,๒๔๕ บาท โดยมีรายละเอียด แบ่งตามด้าน ดังนี้

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป	ประมาณการ	๑๒,๕๒๙,๖๘๐	บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	ประมาณการ	๖๖๒,๒๘๐	บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา	ประมาณการ	๘,๒๑๘,๒๓๕	บาท
แผนงานสาธารณสุข	ประมาณการ	๑,๕๘๙,๓๐๐	บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	ประมาณการ	๒๐,๐๐๐	บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	ประมาณการ	๔๓๔,๔๐๐	บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	ประมาณการ	๖๔๘,๓๒๐	บาท
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	ประมาณการ	๖๘๐,๐๐๐	บาท

ด้านเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	ประมาณการ	๕,๐๒๙,๙๔๐	บาท
แผนงานการเกษตร	ประมาณการ	๔๐,๐๐๐	บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง	ประมาณการ	๑๔,๑๗๔,๐๙๐	บาท
--------------	-----------	------------	-----

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๔๔,๐๒๖,๒๔๕ บาท โดยมีรายละเอียด แบ่งตามแผนงาน ดังนี้

งบกลาง

งบกลาง	ประมาณการ	๑๔,๑๗๔,๐๙๐	บาท
งบกลาง	ประมาณการ	๑๔,๑๗๔,๐๙๐	บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป ๑๒,๕๒๙,๖๘๐ บาท

งานบริหารงานทั่วไป	๘,๕๑๙,๒๒๐ บาท
งบบุคลากร	ประมาณการ ๖,๑๔๑,๑๒๐ บาท
งบดำเนินงาน	ประมาณการ ๒,๒๙๓,๙๐๐ บาท
งบลงทุน	ประมาณการ ๘๕,๒๐๐ บาท

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๙๘๐,๔๐๐ บาท
งบบุคลากร	ประมาณการ ๙๘๐,๔๐๐ บาท

งานบริหารงานคลัง	๒,๖๗๔,๗๔๐ บาท
งบบุคลากร	ประมาณการ ๒,๔๑๐,๔๔๐ บาท
งบดำเนินงาน	ประมาณการ ๒๓๗,๒๐๐ บาท
งบลงทุน	ประมาณการ ๒๗,๑๐๐ บาท

งานควบคุมและตรวจสอบภายใน	๓๕๕,๓๒๐ บาท
งบบุคลากร	ประมาณการ ๓๕๕,๓๒๐ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน ๖๖๒,๒๘๐ บาท

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๖๖๒,๒๘๐ บาท
งบบุคลากร	ประมาณการ ๓๐๒,๒๘๐ บาท
งบดำเนินงาน	ประมาณการ ๓๕๐,๐๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	ประมาณการ ๑๐,๐๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา ๘,๒๑๘,๒๓๕ บาท

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑,๓๗๖,๕๖๐ บาท
งบบุคลากร	ประมาณการ ๙๑๓,๕๖๐ บาท
งบดำเนินงาน	ประมาณการ ๔๑๕,๐๐๐ บาท
งบลงทุน	ประมาณการ ๔๘,๐๐๐ บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและปฐมศึกษา	๖,๘๔๑,๖๗๕ บาท
งบบุคลากร	ประมาณการ ๒,๗๒๔,๙๖๐ บาท
งบดำเนินงาน	ประมาณการ ๑,๙๔๑,๗๑๕ บาท

งบเงินอุดหนุน	ประมาณการ	๒,๑๗๕,๐๐๐ บาท
---------------	-----------	---------------

แผนงานสาธารณสุข ๑,๕๘๙,๓๐๐ บาท

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๑,๕๘๙,๓๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	ประมาณการ ๑,๓๖๙,๓๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	ประมาณการ ๒๒๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์ ๒๐,๐๐๐ บาท

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ประมาณการ ๒๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	ประมาณการ ๒๐,๐๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน ๔๓๔,๔๐๐ บาท

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ประมาณการ ๔๓๔,๔๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	ประมาณการ ๔๓๔,๔๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๖๔๘,๓๒๐ บาท

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ประมาณการ ๖๔๘,๓๒๐ บาท
งบบุคลากร	ประมาณการ ๔๐๙,๓๒๐ บาท
งบดำเนินงาน	ประมาณการ ๙๔,๐๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	ประมาณการ ๑๔๕,๐๐๐ บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๖๘๐,๐๐๐ บาท

งานกีฬาและนันทนาการ	ประมาณการ ๓๖๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	ประมาณการ ๓๖๐,๐๐๐ บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	ประมาณการ ๓๒๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	ประมาณการ ๑๕๕,๐๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	ประมาณการ ๑๖๕,๐๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๕,๐๒๙,๙๔๐ บาท

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ประมาณการ ๒,๒๕๘,๒๔๐ บาท
งบบุคลากร	ประมาณการ ๑,๑๗๓,๒๔๐ บาท

งบดำเนินงาน	ประมาณการ	๑,๐๘๕,๐๐๐ บาท
งานก่อสร้าง	ประมาณการ	๒,๗๗๑,๗๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	ประมาณการ	๕๐,๐๐๐ บาท
งบลงทุน	ประมาณการ	๒,๗๒๑,๗๐๐ บาท

แผนงานการเกษตร ๔๐,๐๐๐ บาท

งานส่งเสริมการเกษตร	ประมาณการ	๔๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	ประมาณการ	๔๐,๐๐๐ บาท
- ตามเอกสารที่แจกให้ที่ประชุมแล้ว ขอให้ทุกท่านได้ดูรายละเอียดจากเอกสารไปพร้อมกัน ดังนี้		

งบกลาง

๑. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	๑๗๗,๒๕๒ บาท
๒. เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
๓. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	๑๐,๗๗๖,๑๐๐ บาท
๔. เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	๒,๓๖๔,๐๐๐ บาท
๕. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	๖๖,๐๐๐ บาท
๖. เงินสำรองจ่าย	จำนวน	๒๔๖,๒๖๗ บาท
๗. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญฯ	จำนวน	๔๐๘,๕๗๑ บาท
๘. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ	จำนวน	๑๒๖,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารทั่วไป

๑. เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	จำนวน	๑,๗๙๓,๕๒๐ บาท
๒. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	จำนวน	๔,๓๔๗,๖๐๐ บาท
๓. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๓,๐๐๐ บาท
๔. ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๑๔๔,๐๐๐ บาท
๕. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการฯ	จำนวน	๕๔,๐๐๐ บาท
๖. ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	จำนวน	๔๘๔,๓๐๐ บาท
๗. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	๙๙,๖๐๐ บาท
๘. ค่าทำประกันภัยรถยนต์ราชการฯ	จำนวน	๓๕,๐๐๐ บาท
๙. ค่ารางวัลที่ดินสาธารณประโยชน์ฯ	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
๑๐. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการฯ	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
๑๑. ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนฯ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
๑๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการวันท้องถิ่นไทย	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
๑๓. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑๔. ค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซม อาคารที่ทำการฯ	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
๑๕. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินฯ	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
๑๖. ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมฯ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑๗. โครงการจัดซื้อธงตราสัญลักษณ์ฯ	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
๑๘. โครงการฝึกอบรมสัมมนาบุคลากรฯ	จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท
๑๙. วัสดุสำนักงาน	จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
๒๐. วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
๒๑. วัสดุก่อสร้าง	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๒๒. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท
๒๓. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
๒๔. วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๒๕. ค่าไฟฟ้า	จำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท
๒๖. ค่าน้ำประปา	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๒๗. ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
๒๘. ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท
๒๙. ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
๓๐. แก้วสำนักงาน	จำนวน ๑๕,๖๐๐ บาท
๓๑. ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน	จำนวน ๑๗,๑๐๐ บาท
๓๒. กิ่งอติตรยนต์	จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท
๓๓. เครื่อง GPS ติดตามรถยนต์	จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
๓๔. คอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท
๓๕. เครื่องพิมพ์	จำนวน ๗,๕๐๐ บาท

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

๑. เงินเดือนฝ่ายประจำ	จำนวน ๖๘๔,๐๐๐ บาท
๒. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๒๙๖,๔๐๐ บาท

งานบริหารงานคลัง

๑. เงินเดือนฝ่ายประจำ	จำนวน ๒,๔๑๐,๓๐๐ บาท
๒. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน ๔๗,๒๐๐ บาท
๓. ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๔. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ	จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
๕. ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ฯ	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๖. ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมฯ	จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
๗. วัสดุสำนักงาน	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
๘. วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๙. แก้วสำนักงาน	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๑๐. ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน	จำนวน ๑๗,๑๐๐ บาท

งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน

๑. เงินเดือนฝ่ายประจำ	จำนวน ๓๕๕,๓๒๐ บาท
-----------------------	-------------------

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑. เงินเดือนฝ่ายประจำ	จำนวน ๓๐๒,๒๘๐ บาท
๒. ค่าป่วยการขาดราชการงานฯ อปพร.	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
๓. ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๔. โครงการจัดตั้งอาสาสมัคร อปพร.	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
๕. โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาฯ	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
๖. โครงการป้องกันและระงับอัคคีภัยในชุมชน	จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
๗. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๘. วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๙. วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๑๐. วัสดุจราจร	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๑๑. อุดหนุนศูนย์ อปพร.	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

๑. เงินเดือนฝ่ายประจำ	จำนวน ๙๑๓,๕๐๐ บาท
๒. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
๓. ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
๔. ค่าเดินทางไปราชการฯ	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
๕. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
๖. ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมฯ	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
๗. โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
๘. โครงการจ้างนักเรียน / นักศึกษาฯ	จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
๙. วัสดุสำนักงาน	จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท
๑๐. วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๑๑. พัดลมติดผนัง	จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
๑๒. คูเลอร์น้ำ	จำนวน ๖,๐๐๐ บาท
๑๓. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท
๑๔. เครื่องพิมพ์	จำนวน ๗,๕๐๐ บาท
๑๕. เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

๑. เงินเดือนฝ่ายประจำ	จำนวน ๒,๗๒๔,๙๖๐ บาท
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนฯ	จำนวน ๓๔,๔๐๐ บาท
๓. ค่าเครื่องแบบนักเรียนฯ	จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท
๔. ค่าจัดการเรียนการสอนฯ	จำนวน ๑๗๐,๐๐๐ บาท
๕. ค่าหนังสือเรียน	จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท
๖. ค่าอาหารกลางวันฯ	จำนวน ๕๑๔,๕๐๐ บาท
๗. ค่าอุปกรณ์การเรียนฯ	จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

๘. โครงการนิทรรศการเผยแพร่ผลงานนวัตกรรมฯ	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๙. โครงการประชุมผู้ปกครอง	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๑๐. โครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาฯ	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
๑๑. โครงการวันแม่แห่งชาติ	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
๑๒. วัสดุงานบ้านงานครัว (อาหารเสริมนม)	จำนวน ๑,๑๑๑,๘๑๕ บาท
๑๓. อุดหนุนโครงการส่งเสริมอาชีพนักเรียนฯ	จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
๑๔. อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
๑๕. อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนในเขตฯ	จำนวน ๑,๙๙๕,๐๐๐ บาท

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

๑. ค่าจ้างเหมาแรงงาน	จำนวน ๙๑๘,๓๐๐ บาท
๒. โครงการป้องกัน ควบคุม โรคระบาดฯ	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
๓. โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน ๒๗,๐๐๐ บาท
๔. โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๕. โครงการเพิ่มศักยภาพหน่วยกู้ชีพ	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๖. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน ๑๖๔,๐๐๐ บาท
๗. วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๘. อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน ๒๒๐,๐๐๐ บาท

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

๑. โครงการช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบสาธารณภัยฯ	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
--	------------------

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๑. ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	จำนวน ๑๙๔,๔๐๐ บาท
๒. ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการกำจัดขยะ	จำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

๑. เงินเดือนฝ่ายประจำ	จำนวน ๔๐๙,๓๒๐ บาท
๒. โครงการประชาคมเพื่อทบทวน เพิ่มเติมฯ	จำนวน ๔,๐๐๐ บาท
๓. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
๔. โครงการเราทำความดีด้วยหัวใจ	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
๕. อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอกระนวน	จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
๖. อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขยาเสพติด จ.ขก.	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๗. อุดหนุนโครงการงานรัฐพิธี	จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
๘. อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขยาเสพติด อ.กระนวน	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
๙. อุดหนุนโครงการพัฒนาฯ TO BE Number One	จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท

งานกีฬาและนันทนาการ

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. โครงการแข่งขันกีฬาประชาชนด้านกายยาสเปตติ | จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท |
| ๒. โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน | จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท |
| ๓. โครงการส่งเสริมกิจกรรมการออกกำลังกาย | จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท |

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา | จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท |
| ๒. โครงการร่วมกิจกรรมงานโหมหนานาชาติ | จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท |
| ๓. โครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์ | จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท |
| ๔. อุทหนุนโครงจัดงานประเพณีบุญเดือนหก | จำนวน ๑๖๕,๐๐๐ บาท |

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. เงินเดือนฝ่ายประจำ | จำนวน ๑,๑๗๓,๒๔๐ บาท |
| ๒. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการฯ | จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท |
| ๓. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท |
| ๔. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท |
| ๕. ค่าจ้างเหมาบริการ | จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท |
| ๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ | จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท |
| ๗. ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน | จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท |
| ๘. ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมฯ | จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท |
| ๙. วัสดุสำนักงาน | จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท |
| ๑๐. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท |
| ๑๑. วัสดุก่อสร้าง | จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท |
| ๑๒. วัสดุคอมพิวเตอร์ | จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท |
| ๑๓. วัสดุอื่น ๆ | จำนวน ๕,๐๐๐ บาท |
| ๑๔. โครงการซ่อมแซมอาคาร ศพด. | จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท |
| ๑๕. ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๑๑ | จำนวน ๒๒๘,๑๐๐ บาท |
| ๑๖. ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๔ | จำนวน ๒๑๑,๗๐๐ บาท |
| ๑๗. ก่อสร้างถนน ลูกรัง หมู่ ๖ | จำนวน ๑๔๖,๐๐๐ บาท |
| ๑๘. ก่อสร้างร่องระบายน้ำ หมู่ ๑๐ | จำนวน ๑๙๕,๕๐๐ บาท |
| ๑๙. ก่อสร้างร่องระบายน้ำ หมู่ ๙ | จำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท |
| ๒๐. ก่อสร้างร่องระบายน้ำ หมู่ ๘ | จำนวน ๒๑๑,๓๐๐ บาท |
| ๒๑. ก่อสร้างร่องระบายน้ำ หมู่ ๗ | จำนวน ๓๑๗,๖๐๐ บาท |
| ๒๒. ก่อสร้างร่องระบายน้ำ หมู่ ๒ | จำนวน ๒๖๘,๙๐๐ บาท |
| ๒๓. ก่อสร้างร่องระบายน้ำ หมู่ ๕ | จำนวน ๒๓๖,๗๐๐ บาท |
| ๒๔. ก่อสร้างร่องระบายน้ำ หมู่ ๑ | จำนวน ๒๑๖,๐๐๐ บาท |
| ๒๕. ก่อสร้างหลังคาโค้งทางเดิน ศพด. | จำนวน ๙๙,๐๐๐ บาท |
| ๒๖. ปรับปรุงผิวจราจร คสล. หมู่ ๙ | จำนวน ๑๐๘,๙๐๐ บาท |

	๒๗. วางท่อระบายน้ำ หมู่ ๓	จำนวน ๒๒๒,๐๐๐ บาท
	๒๘. เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
งานส่งเสริมการเกษตร		
	๑. โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตฯ	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
	๒. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
	- รายละเอียดต่าง ๆ นั้น ก็ปรากฏตามเอกสารที่ได้ให้กับทุกท่านไปแล้ว	
ประธานฯ	- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น	
	พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติ	
	ร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถจะรวดเร็วไม่ได้ และในการพิจารณา	
	วาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่	
	สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น	
	- มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัย จะซักถามหรืออภิปรายร่างข้อบัญญัติฯ	
	ก่อนที่จะพิจารณาลงมติว่าจะรับหลักการ เชิญครับ	
ที่ประชุม	- ไม่มี	
ประธานสภาฯ	- <u>วาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ</u> จะขอมติที่ประชุม รับหลักการร่าง	
	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สมาชิกท่านใด	
	เห็นชอบโปรดยกมือครับ	
ที่ประชุม	- มีสมาชิกสภาฯ เข้าประชุมสภาฯ ทั้งหมด จำนวน ๑๐ ท่าน มีมติรับ	
	หลักการ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
	ดังนี้	
	มีมติ รับหลักการ ๙ เสียง	
	ไม่รับหลักการ - เสียง	
	ไม่ออกเสียง ๑ เสียง	
ประธานสภาฯ	- เมื่อสมาชิกได้ลงมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	
	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย	
	ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.	
	๒๕๕๔ ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้า	
	จะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่าง	
	ข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยลงรายละเอียด และที่	
	ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำขอแปรญัตติต่อคณะกรรมการ	
	แปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรค	
	หนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมว่า	
	ข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อ	
	และเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้	
	แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติข้อ ๑๐๓ (๑)	
	คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสาม	

คนแต่ไม่เกินเจ็ดคน และข้อ ๑๐๕ ภายใต้ข้อบังคับ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภา
ท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิก

สภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการใน
หน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้..... (๓) คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ

- จึงขอให้สภาฯ เสนอจำนวนคณะกรรมการแปรรูปร่าง รายชื่อผู้สมควร
เป็นคณะกรรมการแปรรูปร่างไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน และกำหนดวัน
แปรรูปร่างด้วย

ส.อบต. - กระผม นายเทียนชัย ไชนา ส.อบต. หมู่ที่ ๕ ขอเสนอให้เลือก
คณะกรรมการฯ จำนวน ๓ คน

ประธานสภาฯ

- ขอผู้รับรองครับ
- ผู้รับรองคนที่ ๑ นายพลีธ วุฒา ส.อบต. หมู่ที่ ๓
- ผู้รับรองคนที่ ๒ นายสำรอง ตันกันยา ส.อบต. หมู่ที่ ๙

ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

- มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุม
- มีสมาชิกสภาฯ เข้าประชุมสภาฯ ทั้งหมด จำนวน ๑๐ ท่าน มีมติเห็น
ด้วยขอให้เลือกคณะกรรมการแปรรูปร่าง จำนวน ๓ คน ด้วยคะแนนเสียง
ดังนี้

<u>มีมติ</u>	เห็นชอบ	๙	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	ไม่ออกเสียง	๑	เสียง

ประธานสภาฯ

- เป็นอันว่าที่ประชุมสภาฯ มีมติให้คัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปร่าง
จำนวน ๓ คน เชิญท่านสมาชิกเสนอรายชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการ
แปรรูปร่าง โดยเลือกทีละคนจนกว่าจะครบจำนวน ๓ คน ตามลำดับ และการ
เสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน พร้อมทั้งให้มีผู้รับรองอย่างน้อยสองคน
โดยให้เสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปร่าง คนที่ ๑ ก่อน เชิญครับ

ส.อบต. - กระผม นายดาวเรือง บุญโคกสี ส.อบต. หมู่ที่ ๘ ขอเสนอ นางนิชนา
นรจินต์ ส.อบต. หมู่ที่ ๖ เป็นคณะกรรมการแปรฯ คนที่ ๑

ประธานสภาฯ

- ขอผู้รับรองครับ
- ผู้รับรองคนที่ ๑ นายพลีธ วุฒา ส.อบต. หมู่ที่ ๓
- ผู้รับรองคนที่ ๒ นายสำรอง ตันกันยา ส.อบต. หมู่ที่ ๙

ประธานสภาฯ

- ตามที่ได้เสนอไปแล้วนั้น มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่
ประชุม

ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบในการคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คนที่ ๑ คือ นางนิชนา
นรจินต์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖

<u>มีมติ</u>	เห็นชอบ	๙	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	ไม่ออกเสียง	๑	เสียง

- ประธานสภาฯ - ให้เสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ เชิญครับ
- ส.อบต. - ดิฉัน นางนิขนาฏ นรจินต์ ส.อบต. หมู่ที่ ๖ ขอเสนอ นายนิรุต โคแก้ว ส.อบต. หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรฯ คนที่ ๒
- ประธานสภาฯ - ขอผู้รับรองครับ
- ผู้รับรองคนที่ ๑ นายพลิชฐ์ วุฒา ส.อบต. หมู่ที่ ๓
ผู้รับรองคนที่ ๒ เทียนชัย ไชนา ส.อบต. หมู่ที่ ๕
- ประธานสภาฯ - ตามที่ได้เสนอไปแล้วนั้น มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม
- ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบในการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คนที่ ๒ คือ นายนิรุต โคแก้ว
- | | | | |
|--------------|-------------|---|-------|
| <u>มีมติ</u> | เห็นชอบ | ๙ | เสียง |
| | ไม่เห็นชอบ | - | เสียง |
| | ไม่ออกเสียง | ๑ | เสียง |
- ประธานสภาฯ - ให้เสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ เชิญครับ
- ส.อบต. - กระผม นายหนัน นาเจิมพลอย สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๐ ขอเสนอ นายเทียนชัย ไชนา เป็นคณะกรรมการแปรฯ คนที่ ๓
- ประธานสภาฯ - ขอผู้รับรองครับ
- ผู้รับรองคนที่ ๑ นางสาวเบญจวรรณ แก้วเจริญ ส.อบต.หมู่ที่ ๗
ผู้รับรองคนที่ ๒ นายสำรอง ตันกันยา ส.อบต. หมู่ที่ ๙
- ประธานสภาฯ - ตามที่ได้เสนอไปแล้วนั้น มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม
- ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบในการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คนที่ ๓ คือ นายเทียนชัย ไชนา ส.อบต. หมู่ที่ ๕
- | | | | |
|--------------|-------------|---|-------|
| <u>มีมติ</u> | เห็นชอบ | ๙ | เสียง |
| | ไม่เห็นชอบ | - | เสียง |
| | ไม่ออกเสียง | ๑ | เสียง |
- ประธานสภาฯ - เป็นอันว่าสภาฯได้คัดเลือกคณะกรรมการแปรครบ ๓ ท่าน ตามมติที่ประชุมแล้ว
- เลขานุการสภาฯ - เมื่อสภาฯได้คัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การดำเนินการสอดคล้องกับการประชุมสภาท้องถิ่น ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและการเปิดประชุมของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น เพื่อให้มีการเลือกประธานกรรมการและเลขานุการฯ
- ดังนั้น จึงขอนัดหมายคณะกรรมการแปรญัตติฯ ประชุมครั้งแรกในวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด เพื่อพิจารณาคัดเลือกประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ และเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ โดยไม่ต้องแจ้งเป็นหนังสือ

ประธานสภาฯ

- ต่อไปสภาฯ จะต้องกำหนดระยะเวลาการเสนอคำขอแปรญัตติฯ ต่อคณะกรรมการแปรญัตติ โดยระยะเวลาที่กำหนดจะต้องไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฉบับนี้พร้อมทั้งกำหนดสถานที่เสนอคำแปรญัตติด้วย เชิญครับ

ส.อบต.

- กระผม นายธีระพงษ์ สมภาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด หมู่ที่ ๑๑ ขอเสนอระยะเวลาในการเสนอคำขอแปรญัตติ ในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

ประธานสภาฯ

- ขอผู้รับรอง ครับ
- ผู้รับรองคนที่ ๑ นางนิชนาฏ นรจินต์ ส.อบต. หมู่ที่ ๖
ผู้รับรองคนที่ ๒ นายสำรอง ต้นกันยา ส.อบต. หมู่ที่ ๙
- มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เชิญครับ
- ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุม กำหนดระยะเวลาเสนอคำขอแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

ที่ประชุม

- มีมติกำหนดระยะเวลาเสนอคำขอแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ภายในวันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ดังนี้

<u>มีมติ</u>	เห็นชอบ	๙ เสียง
	ไม่เห็นชอบ	- เสียง
	ไม่ออกเสียง	๑ เสียง

ประธานสภาฯ

- สมาชิกท่านใดมีความประสงค์จะขอยื่นแปรญัตติ ให้ทำเป็นหนังสือเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ เพื่อจัดส่งผลการแปรญัตติให้ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ได้รับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

ที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานสภาฯ

- ขอนัดหมายการประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ และขึ้นลงมติ ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ และให้ทำหนังสือแจ้งสมาชิกที่ไม่ได้เข้าร่วมการประชุมในวันนี้ให้ทราบด้วย

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

ประธานสภาฯ

- สมาชิกท่านใดมีข้อสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่
- ถ้าที่ประชุมไม่มีเรื่องใด จะเสนอเพิ่มเติม ผมขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียง และขอปิดประชุมในวันนี้

ปิดประชุมสภาฯ เวลา ๑๒.๐๐ น.

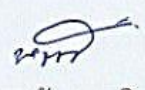
(ลงชื่อ)



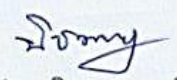
(นายนิติธร ขาวูวรัตน์)

เลขานุการสภาฯ / ผู้บันทึกรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดตรวจสอบถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)  ประธานคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายหนัน นาเจิมพลอย)
สมาชิกสภา อบต.ห้วยโจด หมู่ที่ ๑๐

(ลงชื่อ)  รองประธานคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายหนูเดช พลทะกล้า)
สมาชิกสภา อบต.ห้วยโจด หมู่ที่ ๔

(ลงชื่อ)  เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม
(นางนิชนาฏ นรจินต์)
สมาชิกสภา อบต.ห้วยโจด หมู่ที่ ๖

รายงานการประชุมฯ ฉบับนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ได้รับรองแล้วในสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่....๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕.....ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๔

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายวินัย ชำไชโย)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

