



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

ที่ ๗๐๖ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และร้องเรียนการทุจริตของพนักงานส่วนตำบล

เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน เป็นไปอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ในการแก้ไขปัญหาเรื่องข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ต่างๆ ของประชาชน ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และร้องเรียนการทุจริตของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

คณะกรรมการประจำศูนย์รับเรื่องข้อร้องเรียนและร้องทุกข์

๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด	ที่ปรึกษา
๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด	ประธานกรรมการ
๓. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม	กรรมการ
๗. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๘. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ
๙. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

๑. พิจารณาเรื่องข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ และร้องเรียนการทุจริตของพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด และตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
๒. มอบหมายเจ้าหน้าที่ในส่วนต่างๆ แก้ไข หรือช่วยเหลือ เรื่อง ข้อร้องเรียน ร้องทุกข์
๓. ให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จัดทำทะเบียนการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์
๔. ให้เลขานุการ คณะกรรมการ มีหน้าที่เร่งรัด ติดตาม เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและรายงานปัญหา อุปสรรค ต่างๆ ให้คณะกรรมการทราบ

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ตอบปัญหาข้อร้องเรียนและร้องทุกข์

๑. หัวหน้าสำนักปลัด รับร้องเรียน ร้องทุกข์ เกี่ยวกับ กฎ ระเบียบ กฎหมายต่างๆ และงานที่ได้รับมอบหมาย

๒. เจ้าพนักงานธุรการ รับร้องเรียน ร้องทุกข์ เกี่ยวกับการดำเนินงานธุรการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานปลัด และงานที่ได้รับมอบหมาย

๓. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รับร้องเรียน ร้องทุกข์ เกี่ยวกับงานภัยธรรมชาติที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สิน

๔. ผู้อำนวยการกองคลัง รับร้องเรียน ร้องทุกข์ เกี่ยวกับ เรื่องจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด และงานที่ได้รับมอบหมาย

๕. นักพัฒนาชุมชน รับร้องเรียน ร้องทุกข์ เกี่ยวกับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาส งานสวัสดิการของผู้สูงอายุ พิกการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาส และ ผู้ถูกทอดทิ้ง ฯลฯ และงานที่ได้รับมอบหมาย

๖. ผู้อำนวยการกองช่าง รับร้องเรียนและร้องทุกข์ เกี่ยวกับการขออนุญาตก่อสร้าง ไฟฟ้าสาธารณะ โครงสร้างพื้นฐาน การก่อสร้างงานโครงการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกองช่าง และงานที่ได้รับมอบหมาย

๗. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ รับร้องเรียน ร้องทุกข์ เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย ภาษีโรงเรือนและที่ดิน และการจัดเก็บรายได้อื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด และงานที่ได้รับมอบหมาย

๘. นักวิชาการเงินและบัญชี รับร้องเรียน ร้องทุกข์ เกี่ยวกับการเก็บรักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน การเงินและบัญชีอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดและงานที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายพิทักษ์ ตามบุญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด
เรื่อง ประกาศช่องทางรับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ และร้องเรียนการทุจริตของพนักงานส่วนตำบล

เพื่อให้การบริหารราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ดำเนินไปด้วยความถูกต้อง บริสุทธิ์ ยุติธรรม สามารถบำบัดทุกข์บำรุงสุข ตลอดจนแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในเขตพื้นที่ ตำบลห้วยโจด ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความรวดเร็ว ประสพผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ อีกทั้งเพื่อเป็น ศูนย์รับแจ้งเบาะแสการทุจริต หรือไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานองค์การบริหาร ส่วนตำบลห้วยโจด จึงได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ขึ้น ซึ่งในกรณีการร้องเรียนที่เกี่ยวกับบุคคล จะมี การเก็บรักษาเรื่องราวไว้เป็นความลับและปกปิดชื่อผู้ร้องเรียน เพื่อมิให้ผู้ร้องเรียน ได้รับผลกระทบและได้รับความ เดือดร้อนจากการร้องเรียน

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด จึงได้ประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ โดยมี ช่องทางในการรับเรื่องราวร้องทุกข์ ดังต่อไปนี้

๑. ร้องเรียนด้วยตัวเอง (จดหมาย/บัตรสนเท่ห์/เอกสาร) ณ ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์
๒. ร้องเรียนผ่านผู้รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ (จดหมาย/บัตรสนเท่ห์/เอกสาร)
๓. ร้องเรียนทางไปรษณีย์ปกติ (จดหมาย/บัตรสนเท่ห์/เอกสาร)
๔. โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๔๓๓๐ ๖๘๙๓
๕. ร้องเรียนทางเว็บไซต์ : www.huayjod-kk.go.th
๖. ร้องเรียนทาง เฟสบุ๊ก : Huayjod Huayjod
๗. ร้องเรียนทาง ไลน์ : อบต.ห้วยโจด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายพิทักษ์ ตามบุญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

